Manual Book SID Distro , by www.software-id.com

A. INSTALLASI SOFTWARE

1. Masukkan CD Program ke dalam CD ROM



2. Next untuk melanjutkan



3. Pilih "I accept the terms in the licence agreement",

Next

4. Isikan username dan Organization, Next

😸 SID Distro - InstallShield Wizard	
Customer Information Please enter your information.	
Liser Name: Iuser	
grganization: software-id	
Install this application for:	
InstallShield	ext > Cancel

5. Pilih Typical, Next



6. Klik Install

🖟 SID Distro - InstallShield Wizard
Ready to Install the Program The wizard is ready to begin installation.
If you want to review or change any of your installation settings, click Back. Click Cancel to exit the wizard. Current Settings:
Setup Type:
Typical
Destination Folder:
C:\Program Files\software-id\distro\
User Information:
Name: user
Company:
J InstallShield
< <u>Back</u> Install Cancel

7. Tunggu progress installasi selesai

🛃 SID Dist	ro - InstallShield Wizard										
Installing The prog	Installing SID Distro The program features you selected are being installed.										
Please wait while the InstallShield Wizard installs SID Distro. This may take several minutes.											
Status:											
	Copying new files										
InstallShield –											
	< Back Next > Cancel										

8. Klik Launch The Program, **Finish**

🛃 SID Distro - InstallShiel	d Wizard 🛛 🔀
E.	InstallShield Wizard Completed
	The InstallShield Wizard has successfully installed SID Distro. Click Finish to exit the wizard.
	☑ Launch the program
	< <u>B</u> ack Einish Cancel

9. Installasi Selesai.

B. LOGIN PROGRAM

1. Buka Start Menu – All Program – SID Distro



- 2. Dikotak dialog MYSQL, Masukkan :
 - Hostname : localhost
 - Username : root
 - Password : [kosong]
 - Port : 0

Seperti pada gambar berikut

Tekan **OK**



- 3. Pada Kotak Dialog Login, Masukkan :
 - Hostname : master
 - Username : [kosong]
- 4. Anda sudah masuk ke program SID Distro.

C. PROSES AKTIVASI

1. Saat masuk ke program yang belum di register, akan

muncul kotak dialog untuk aktiviasi, seperti gambar



2. Isikan Nama, alamat dan kota Perusahaan, Format nama, alamat, kota perusahaan sudah ditentukan, copy format dari file SERIAL.txt yang ada didalam CD program, seperti contoh berikut :



3. Pada file SERIAL.txt, copy Nama Perusahaan kemudian paste di SID Distro.



- 4. Pehatikan Nama, Alamat, Kota, **SN** harus sama dengan file SERIAL.txt yang ada di dalam CD
- 5. Jika **SN** tidak sama mohon di cek kembali format nama, alamat, dan kota perusahaan. Apakah sudah cocok dengan file SERIAL.txt atau belum ??, jika belum silahkan ulangi langkah 2
- 6. Jika SN sama, masukkan Kode aktivasi (ada 4 Kolom warna kuning)
- 7. Tekan Register untuk registrasi program.

D. CARA PEMAKAIAN

- 1. Master Data
 - Master Data Barang

Form untuk menyimpan data barang yang ada di toko, menu yang disediakan sbb :



- Klik [Tambah] untuk menambah data barang
- [Edit] untuk mengedit / Ubah data barang yang sudah tersimpan
- Untuk menghapus data barang, Klik kanan pada grid – [Hapus] atau dengan cara tekan keyboard DEL
- Untuk pencarian, ketik key pada kotak cari

Master Data Pelanggan

Form untuk menyimpan data pelanggan yang membeli barang pada toko, seperti gambar



- Klik [Tambah] untuk menambah data pelanggan
- [Edit] untuk mengedit / Ubah data pelanggan yang sudah tersimpan
- Untuk menghapus data pelanggan, Klik kanan pada grid – [Hapus] atau dengan cara tekan keyboard DEL
- Untuk pencarian, ketik key pada kotak cari kemudian tekan ENTER

- Master Data Supplier

Form untuk menyimpan data supplier atau pemasok barang yang ada di toko, tampilan seperti gambar



- Klik [Tambah] untuk menambah data supplier
- [Edit] untuk mengedit / Ubah data supplier yang sudah tersimpan
- Untuk menghapus data supplier, Klik kanan pada grid – [Hapus] atau dengan cara tekan keyboard DEL
- Untuk pencarian, ketik key pada kotak cari kemudian tekan ENTER

2. Transaksi

- Transaksi Pembelian

Form untuk stok barang atau melakukan pembelian ke supplier, stok barang yang ada di toko akan bertambah secara otomatis sesuai dengan qty yang diinputkan, setelah melakukan transaksi pada form ini



 Klik [Tambah] untuk memulai transaksi baru, Maka akan keluar form pembelian seperti gambar berikut :



CARA MENGOPERASIKAN PEMBELIAN

- Ketik kode barang pada kolom pertama, kemudian tekan **ENTER**
- Masukkan jumlah (qty) pembelian, program akan menjumlahkan secara otomatis total dan subtotalnya
- Jika kode barang lupa, tekan **[ENTER]** pada grid 0 kosong, jika keluar pesan konfirmasi



 klik [YES], maka akan muncul form untuk menampilkan semua barang, klik pencarian untuk mencari nama barang yang diinginkan

KODE						
28079H			KEMEJA PANJAN	ICSACH		
123456789123	HEATWAVE	fff		PCS	0	1
28110F	HEATWAVE	SHOES		PCS	0	
28089E	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
28089D	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
28089C	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
28079B	HEATWAVE	SHOES	99 <u>9</u>	PCS	1	
28079A	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
J196	JAM EMAS KULIT HITAM	JAM		PCS	-1	
3195	JAM EMAS KULIT HITAM	JAM		PCS	1	
3194	JAM EMAS KULIT MATA EMAS	CELANA KAIN	KEMEJA PANJAN	ICPCS	0	
J193	JAM EMAS KULIT MATA EMAS	JAM		PCS	1	
3192	JAM KOTAK WARNA WARNI	JAM		PCS	0	
3191	JAM CK PUTIH SILVER	JAM		PCS	0	
J190	JAM CK PERAK KOTAK HITAM	JAM		PCS	1	

- Klik dua kali grid atau tekan [ENTER]
- Atau tekan [ESC] untuk membatalkan
- Atau bisa juga dengan menekan key F3 pada keybord untuk menampilkan data barang
- Isikan Kode Supplier, tekan [ENTER] pada kotak supplier atau klik tombol seperti gambar



- Maka akan keluar form untuk menampilkan

data supplier

Pencarian Nama Supplier		*
Cari Kode [F3]	Close [Esc] Pilih [Enter]	
kode	nama	<u>^</u>
SP-0001	TANDIKE	
SP-0002	KAWANI	
SP-0003	K2	
SP-0004	DYNA	
SP-0005	EIGER	
SP-0006	SWISSA	
SP-0007	ESTA	
SP-0008	MAHAMERU	
SP.0009	FBOT	

- Klik dua kali grid atau tekan [ENTER]
- Atau tekan [ESC] untuk membatalkan
- Pilh jenis pembelian

TGL FAI	KTUR	08/07/2009	-				JAN	KOTAK WA	RNA WARN	h
NOMOR	FAKTUR	00000000000	03		pilih jenis per	nbelia	n non casł)		1
SUPPLI	ER	BEBAS			🛄 untuk transa	k <mark>s</mark> i tida	ak luna <mark>s (</mark> l	nutang)		1
CATATA	۹N				atau pilih Cas	sh untu	ik transak	si lunas		1
PEMBA	YARAN	Cash	×	/						
	- /	Cash	~	2						
Kode Ba	arai N <mark>a</mark> ma	2 Minggu						1		J
J194	JAM E	3 Minggu 4 Minggu	E	AS	Kemeja panjang	F	UAH-UMK	1	120.000	1
J192	1 MAC	5 Minggu	R	nyfa 🛛		F	URK-RIK	1	50.000	5
		6 Minggu 7 Minggu	~							
			/							

- Cash : Pembayaran lunas ke supplier
- 1 Minggu : Pembayaran 1 minggu setelah transaksi, begitu juga untuk 2,3 atau 4 minggu
- Untuk menyimpan <u>tekan</u> [F8]

- <u>Transaksi Penjualan</u>

Form untuk kasir atau melakukan penjualan ke pelanggan, stok barang yang ada di toko akan berkurang secara otomatis sesuai dengan qty yang diinputkan, setelah melakukan transaksi pada form penjualan ini



 Klik [Tambah] untuk memulai transaksi baru,
 Maka akan keluar form penjualan seperti pada gambar berikut ini :



- Ketik kode barang pada kolom pertama, kemudian tekan ENTER
- Program akan mencari barang secara otomatis berdasarkan kode yang dimasukkan
- Jika kode tidak ditemukan, maka akan keluar pesan konfirmasi sbb :



- jika tekan [YES] maka akan muncul form

untuk menampilkan data barang

KODE			MODEL		STOK	1
28079H	HEATWAVE	JAM	KEMEJA PANJ	ANCSACH	-3	1
123456789123	HEATWAVE	fff		PCS	0	
28110F	HEATWAVE	SHOES		PCS	0	
28089E	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
28089D	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
28089C	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
280798	HEATWAVE	SHOES	999	PCS	1	
28079A	HEATWAVE	SHOES		PCS	1	
J196	JAM EMAS KULIT HITAM	JAM		PCS	-1	
3195	JAM EMAS KULIT HITAM	JAM		PCS	1	
3194	JAM EMAS KULIT MATA EMAS	CELANA KAIN	KEMEJA PANJ	ANCPCS	0	
J193	JAM EMAS KULIT MATA EMAS	3AM		PCS	1	
3192	JAM KOTAK WARNA WARNI	JAM		PCS	0	
3191	JAM CK PUTIH SILVER	JAM		PCS	0	
J190	JAM CK PERAK KOTAK HITAM	JAM		PCS	1	

- Klik dua kali grid atau tekan [ENTER]
- Atau tekan [ESC] untuk membatalkan
- Untuk menampilkan data barang bisa juga dengan cara menekan tombol F3 pada keybord
- Masukkan QTY, program secara otomatis akan menjumlahkan subtotal dan diskon yang diberikan.
- Checklist [Print] untuk mencetak nota



- Tekan F8 untuk menyimpan transaksi

- Return Pembelian

Form ini digunakan untuk mengembalikan barang

yang rusak kepada supplier

🖞 Tampilkan Return Yang Belum Kembali Saja	TANGGAL	: // 🗉
NNGGAL NO. REF	NM BARANG	: NO. REF
	SATUAN	
	REF. BELI	
	TGL. BELI	: //
	SUPPLIER	:
	QTTY	· · · ·
	HARSAT	
	RUPIAH	
	ALASAN	
	OPERATOR	

- Tekan [Tambah]
- Ketik nama barang, kemudian tekan [ENTER]



- Ketik nomor faktur pembelian barang, tekan

[ENTER]



- Ketik QTY (jumlah barang yang akan dikembalikan), atau jumlah barang rusak yang akan dikembalikan, tekan [ENTER]



- Tekan [ENTER] untuk menyimpan transaksi
- Atau tekan tombol [BATAL] untuk membatalkan transaksi return
- Untuk menghapus transaksi yang sudah tersimpan, klik kanan grid pilih [Hapus].

🔽 Tampilkan Return Yang Belum Kembali Sa		TANGGAL	
TANGGAL NO. REF	^	NM BARANG	
10/07/2009	_		
		<u>E</u> dit	F2
		Нар	us Del
		Pen	carian 🕨
	_		SUPPLIER

- Return Penjualan

Form ini digunakan untuk mengembalikan barang yang sudah dijual ke pelanggan, karena alasan rusak atau alasan yang lainnya.

Return Penjualan Barang	orembalian batang uang sudah teri ya	ke nelannnan iika batang yang diyal teb syak atau	cacal
TANGGAL NO. REF	NO. REF :	no benegos cheroneng beng eten no recer acos	
	TANGGAL : 22/02/2008	3	
	REF. JUAL :		
	TGL. JUAL : 22/02/2008	3	
	NM BARANG :		
	SATUAN :		
	DISKON :		
	RUPIAH :		
	ALASAN :		
	OPERATOR :		
Pencarian	+ TAMBAH / EDIT	🗙 BATAL	🔀 KELUAR

- Tekan tombol [Tambah]
- Ketik nomor faktur, kemudian tekan [ENTER]



- Ketik nama barang, tekan [ENTER]



- Ketik QTY (jumlah barang yang akan dikembalikan), atau jumlah barang rusak yang akan dikembalikan, tekan [ENTER]



- Tekan [ENTER] untuk menyimpan transaksi
- Atau tekan tombol [BATAL] untuk membatalkan transaksi return
- Untuk menghapus transaksi yang sudah tersimpan, klik kanan grid pilih [Hapus].



Manual Book SID Distro , by www.software-id.com

- <u>Pengeluaran</u>

Form ini digunakan untuk mencatat pengeluaran (biaya operasional) perusahaan, contoh : pembayaran listrik, rekening telpon, air dan lainnya.

K-07- [Ider Tang Nama Jumla Keter	PENGELUAR un 5cm ini bertujuan un 08-1 vitas Pengeluaran 1 gal 0007 a Pengeluaran 4 ini 4 rangan	AN KAS uk mencetet transaksi p 17/2009	engeluaran operasional	Catatan Warna Merah Wajib Diss University of the second se	Xtalue
No	Validasi Number	Tanggal	Nama pengeluaran	Jumlah	
1	K-07-10-1		600	4000	_

- Klik Tombol [Baru] untuk memulai transaksi
- Isikan Nama Pengeluaran



- Isikan Jumlah Pengeluaran (Rupiah)

[Identitas Pengeluaran]				
Tanggal	08/07/2009			
Nama Pengeluaran *	Baya <u>r Rekening T</u> elpon Bulan Januari 2009			
Jumlah *				
Keterangan	K			

- Tekan tombol [Simpan] untuk menyimpan data
- atau tombol [Batal] untuk membatalkan transaksi.
- Untuk menghapus data yang sudah tersimpan, klik kanan grid, dan pilih menu [Hapus]



- Bayar Hutang Kepada Supplier

Form ini digunakan untuk membayar hutang (transaksi pembelian yang dibayar non cash), pada menu transaksi – hutang, maka akan keluar form sbb :



- Klik hutang yang belum lunas
- Jika ada transaki hutang yang belum dibayar, maka akan tampil di grid,



- Klik grid hutang yang dibayarkan (No 1)
- Klik jumlah pembayaran hutang (No 2), isikan jumlahnya, tekan [ENTER] utk menyimpan

 Untuk menghapus pembayaran, klik kanan grid sebelah kanan, dan pilih [hapus] maka pembayaran hutang dibatalkan.



- Menu 'Print Ulang Nota' untuk mencetak kembali nota pembayaran hutang
- Untuk keluar dari form ini, tekan tombol [Keluar]



- <u>Setup Perusahaan</u>

Form ini berguna untuk mengatur identitas perusahaan, dengan membuka menubar setting – custom maka akan keluar form sbb :

Perturbut SID Aplikasi u	DIST mtuk penjualan	Cransakat Laporum		-*
[Akes User] [Cariti Paswet] Custom	I Bandar Peucahaan Hama Adamd Kota Tolp Fac Poopini Peopini Peoping Jawab	Tab. Calesce Fail/MIL Cole VMX STAT-VALE COM COM	PHOTE STOR BALANG SKAT FEHLIJAAN JEA STOR BARANG KOSONG 20 Pagas	
	🗶 Keluar			

- * Tab SETUP PERUSAHAAN
 - PERUSAHAAN

Pengaturan nama perusahaan

ALAMAT

Pengaturan alamat perusahaan

Master Level

Form ini berguna untuk mengatur akses dari masing – masing karyawan berdasarkan jabatan masing – masing. Dengan membuka menubar Setting – Akses User, maka akan keluar form sbb :

Aplikasi untuk penjualan di distro urbi can di nigan						
Akses User Ganti Psswrd Custom	Data Transaksi ILEVELAK Form ini bentuaru untuk menoduk Path Operator :	Actors dari masing use Actors dari masing use eh mengatu dan mengadi das DELETE U	Setting @ ER (Jeengune program ivi) es uers berdesaskan weivenangryv SER TAMBAH	amazing - mazing SIMPAN KELU	AR	
	DATA Data Barang Data Palanggan Data Suppler Data Cabana	TRANSAKSI Pembelan Barang Penjualan Barang Return Perticelan	Laporan Twoice Data Pelanggan Penjualan Data Liaba Data Liaba	SETTING		
		Return Penjusian Pengeluaran Penbayaran Piutang Pembayaran Piutang	Penjusian Per Barang Peribalan Pergebaran Cash Flow Labe Rod	Genti Password Level Akses User Kas Awal (Harian) Footer note		
			Grafik Penjualan Stok Diskon Size	Carve / Coar Database		
			Size			

Checklist akses jika diizinkan, atau uncheck jika tidak diizinkan.

- Klik [Tambah] untuk menambah user baru
- Klik [Hapus] untuk menghapus user
- Untuk keluar tekan tombol [Keluar]

E. INSTALLASI JARINGAN

Proses untuk menginstallasi jaringan pada komputer anda. Sebelum melakukan installasi anda harus mempersiapkan dulu satu komputer yang akan digunakan untuk server atau sebagai Central Informasi Data, dan beberapa komputer sebagai Client yang akan di hubungkan ke server tersebut. Untuk komunikasi data antara komputer Server dengan Client bisa dengan menggunakan kabel LAN (Local Area Network) atau bisa juga dengan menggunakan Wireless.

Dibawah ini kami gambarkan Installasi jaringan dengan menggunakan 5 Komputer sebagai Client, sedangkan server harus satu dan tidak boleh lebih.



Manual Book SID Distro , by www.software-id.com

Pastikan komputer server dan komputer client sudah terhubung dan sudah terkoneksi dengan baik, cara untuk cek koneksi apakah sudah bagus atau tidak :

- Tentukan IP address server sbb :
 - Di komputer server, Klik start menu RUN
 - □ Ketik cmd



Maka akan keluar command prompt



□ Ketikkan ipconfig tekan ENTER

- Jika komputer server sudah terhubungkan dengan jaringan maka akan keluar IP address nya.
- Jika IP address tidak keluar berarti komputer belum terhubung jaringan atau belum di konfigurasi, untuk mengkonfigurasi ada beberapa langkah sbb :
- Buka Explorer Control Panel Network Connection
- Klik kanan pada Local area connection Properties seperti gambar

eneral You can get IP settings as his capability. Otherwise, j he appropriate IP settings	signed automatically if your network supports ou need to ask your network administrator for
Obtain an IP address	automatically
Use the following IP -	address:
IP address: Subnet mask:	192.168.0.107
	255 . 255 . 255 . 0
Default gateway:	
Obtain DNS server a Use the following DN Preferred DNS server: Alternate DNS server:	ddress automatically S server addresses:
	Advanced

- Di TAB General, Pilih Internet Protocol
 (TCP/IP) dan klik Properties
- Isikan IP address server seperti gambar sbb:
 IP address server bisa menggunakan nomor lain 192.168.0.1
 - 192.168.0.2 atau dari 1 .. 255
- Subnet Mask akan terisi secara otomatis
- Begitu Juga untuk Komputer Client, IP Address juga di konfigurasi
- □ IP address server dan client bisa digambarkan sbb :



- □ Ketik ping 192.168.0.1 tekan ENTER :
- **Replay From** Berarti sudah terhubung

Manual Book SID Distro , by www.software-id.com

F. MENGHUBUNGKAN KE JARINGAN

- 1. Matikan Service Windows Firewell
 - Buka Control Panel Network Connection
 - Klik kanan Local Area Network Properties



- Pada TAB Advance, Klik Setting



- Pilih OFF, tekan OK



- Jika Firewell sudah dimatikan, lanjutkan ke langkah 2
- Buka SID Distro, pada menu Setting Custom Connection.
- 3. Ganti hostname pada SID Distro menjadi ip address server, **OK**

